

# Règles de vie

**Veillez prendre note que le genre masculin est utilisé dans ce texte sans aucune discrimination et dans le seul but d'alléger le texte.**

## **MESSAGE IMPORTANT AUX PARENTS OU TUTEURS**

Le but principal des règles de vie est de faire en sorte que l'année scolaire se passe de façon harmonieuse pour chacun et que tous doivent respecter. Elles s'appliquent également lors d'activités tenues à l'extérieur de l'école.

À l'école secondaire des Pionniers, le respect est au centre de nos actions :

- Respect de soi et des autres;
- Respect du matériel et de l'environnement;
- Respect des exigences pédagogiques et des règles d'encadrement;
- Respect des lois et règlements.

Nous recommandons aux parents de consulter régulièrement l'agenda. Celui-ci demeure le premier outil de communication à privilégier (particulièrement au 1<sup>er</sup> cycle) entre l'école et la maison (absences, retards, messages des enseignants, devoirs et leçons).

**VEUILLEZ SIGNER LA PARTIE DÉTACHABLE DU CONTRAT ET LA RETOURNER À L'ÉCOLE PAR VOTRE ENFANT.**

## **MESURES D'ENCADREMENT ET SANCTIONS**

L'équipe-école souhaite appliquer des mesures d'encadrement qui assurent la sécurité et la réussite de tous ses élèves. Celles-ci visent à promouvoir leur autonomie et à les responsabiliser. En cas de non-respect des règles de vie, l'école priorise des interventions éducatives appropriées où l'élève fera, selon la nature et la gravité du geste, des apprentissages au plan personnel ou scolaire:

- Avertissement;
- Communication ou rencontre avec les parents;
- Rencontre avec le tuteur, l'éducateur de niveau ou la direction;
- Devoir supplémentaire;
- Réflexion éducative;
- Attribution de la note 0;
- Retenue;
- Arrêt d'agir;
- Local de retrait;
- Travaux communautaires;
- Facturation ou remplacement pour le bris ou le vol de matériel;
- Confiscation de matériel;
- Suspension interne ou externe;
- Exclusion d'activités parascolaires ou de sorties éducatives;
- Contrat d'assiduité;
- Plan d'intervention;
- Soutien individuel à fréquence rapprochée;
- Références aux ressources professionnelles des services éducatifs de l'école, de la Commission scolaire ou de la communauté;
- Référence à l'Alternative à la suspension du Carrefour jeunesse-emploi;
- Réintégration (avec les parents, déplacement supervisé, retour progressif);
- Plainte aux policiers;
- Toute autre mesure déterminée par la direction de l'école.

## GESTES ENTRAÎNANT UNE SUSPENSION INTERNE ET/OU EXTERNE

Lors de la suspension externe, l'élève ne peut se présenter à l'école ou sur ses terrains.

Dans le but d'assurer un environnement sécuritaire et de prendre les mesures adéquates, certains gestes et comportements nécessitent un arrêt d'agir ce qui entraîne une suspension immédiate :

- Trafic et consommation d'alcool et de stupéfiants, possession d'articles liés aux stupéfiants;
- Possession d'armes blanches et autres;
- Violence physique;
- Impolitesse grave;
- Vol, vandalisme;
- Refus des services d'encadrement de l'école.

## RESPECT DE SOI ET DES AUTRES

Obligations de l'élève selon la *Loi sur l'instruction publique* (LIP)

*L'élève doit adopter un comportement empreint de civisme et de respect envers le personnel de la Commission scolaire ainsi qu'envers ses pairs.*

*Il doit contribuer à l'établissement d'un milieu sain et sécuritaire. À cette fin, il est tenu de participer aux activités de l'école qu'il fréquente concernant le civisme, la prévention et la lutte contre l'intimidation et la violence. (LIP 18.1)*

### 1. VIOLENCE ET INTIMIDATION

Conformément à la *Loi sur l'instruction publique*, article 75.1, l'école s'est dotée d'un plan de lutte contre l'intimidation.

Définition de l'intimidation :

*Tout comportement, parole, acte ou geste délibéré ou non à caractère répétitif, exprimé directement ou indirectement, y compris dans le cyberspace, dans un contexte caractérisé par l'inégalité des rapports de force entre les personnes concernées, ayant pour effet d'engendrer des sentiments de détresse et de léser, blesser, opprimer ou ostraciser. (LIP art. 13)*

*Le directeur de l'école peut suspendre un élève lorsqu'il estime que cette sanction est requise pour mettre fin à des actes d'intimidation ou de violence [...]. Il avise les parents de l'élève qu'en cas de récurrence, sur demande de sa part au conseil des commissaires, l'élève pourra être inscrit dans une autre école ou être expulsé des écoles de la Commission scolaire. (LIP 96.27 et 242)*

### 2. TENUE VESTIMENTAIRE

**Guider l'élève dans ses choix vestimentaires, c'est la responsabilité partagée de l'école et des parents. L'habillement de l'élève doit respecter un code vestimentaire propice à un établissement scolaire.**

- 2.1 En tout temps, l'élève doit se présenter à l'école avec une tenue vestimentaire propre, convenable et décente, y compris lors de la période d'examen de juin.
- 2.2 Les bretelles de chandails sans manches (ou camisoles) doivent être plus larges que trois doigts. Les camisoles doivent bien contourner l'aisselle. Les vêtements à tissu transparent, à large maillage ou ajourés ne sont pas permis.
- 2.3 Le short, la jupe ou la robe plus courts que la mi-cuisse sont interdits.
- 2.4 Les vêtements, les bijoux et les accessoires sont interdits s'ils :
  - incitent à la violence;
  - font la promotion d'alcool, de stupéfiants;
  - ont un caractère sexuel;
  - constituent une menace pour la sécurité des occupants (bracelet avec pics, pointeur laser, etc.);
  - constituent une marque d'appartenance à un gang.
- 2.5 Le port de la casquette, de la tuque ou de tout autre couvre-chef est défendu dans l'école.
- 2.6 Le sac à main et le sac à dos doivent demeurer dans le casier.
- 2.7 Le vêtement du haut et du bas doivent se superposer en tout temps.
- 2.8 En tout temps l'élève doit porter des chaussures et celles-ci doivent être adaptées à l'activité en cours.

## RESPECT DU MATÉRIEL ET DE L'ENVIRONNEMENT

*L'élève prend soin des biens mis à sa disposition et les rend à la fin des activités scolaires. À défaut, la Commission scolaire peut en réclamer la valeur aux parents de l'élève mineur ou à l'élève majeur. (LIP 18.2)*

### 3. CAFÉTÉRIA ET PLACE D'ACCUEIL

Ces lieux sont les seuls endroits où l'on peut consommer de la nourriture et des boissons. En tout temps, l'élève doit contribuer à laisser ces lieux propres.

### 4. CASIERS

- 4.1 L'élève doit respecter l'entente signée en début d'année lors de l'attribution du casier par les surveillants d'élèves.
- 4.2 Les casiers sont la propriété de l'école et ils peuvent être fouillés en tout temps par un surveillant d'élèves ou un membre de la direction.
- 4.3 L'élève doit garder son casier propre et aucun graffiti n'y sera toléré.
- 4.4 Seuls les cadenas prêtés par l'école sont autorisés (sauf pour les casiers d'éducation physique).
- 4.5 Il est interdit d'utiliser en permanence un casier d'éducation physique.
- 4.6 Il est interdit de changer de casier ou de cadenas sans l'autorisation préalable d'un surveillant.

### 5. MATÉRIEL INFORMATIQUE

L'élève et l'autorité parentale doivent avoir pris connaissance du contrat d'utilisation du matériel informatique (en annexe) et avoir signé le contrat de l'agenda pour que l'élève puisse utiliser un ordinateur de l'école. L'élève doit suivre les consignes et les réglementations du contrat sous peine de se voir interdire l'utilisation de tous les ordinateurs de l'école.

## RESPECT DES EXIGENCES PÉDAGOGIQUES ET DES RÈGLES D'ENCADREMENT

Obligation de fréquentation scolaire

*Tout enfant qui est résident du Québec doit fréquenter une école à compter du premier jour du calendrier scolaire de l'année scolaire suivant celle où il a atteint l'âge de 6 ans jusqu'au dernier jour du calendrier scolaire de l'année scolaire au cours de laquelle il atteint l'âge de 16 ans ou au terme de laquelle il obtient un diplôme décerné par le ministre, selon la première éventualité. (LIP 14)*

### 6. ABSENCES

Toutes les absences doivent obligatoirement être motivées par le parent ou le tuteur. Ce dernier doit téléphoner le matin même le surveillant d'élèves.

En cas d'absence prolongée, le parent doit communiquer avec la direction adjointe.

Pour les absences lors de voyages familiaux, il est de la responsabilité de l'élève d'assurer son suivi scolaire (récupérations prévues à l'horaire, reprises d'examens lors des journées pédagogiques, etc.). L'élève doit se procurer auprès de sa direction adjointe le document prévu à cet effet.

L'élève absent pour quelque motif que ce soit (rendez-vous, maladie, voyage familial, événements sportifs) doit :

- motiver son absence auprès du surveillant d'élèves assigné à son niveau;
- s'informer des notes de cours données durant son absence;
- faire les travaux exigés;
- reprendre les évaluations au moment fixé par l'enseignant.

### **Absences aux évaluations et aux épreuves de fin d'année, excluant les épreuves ministérielles et obligatoires**

#### **Absence motivée**

Pour une **absence motivée**, l'élève peut être obligé de reprendre l'épreuve au moment fixé par l'enseignant. Une absence à une épreuve sera considérée comme motivée pour les raisons suivantes :

- maladie ou accident confirmé;
- décès d'un proche parent;
- convocation d'un tribunal;
- participation à un événement d'envergure préalablement autorisé;
- ou tout autre motif jugé recevable par la direction.

#### **Absence non motivée**

Pour tout autre motif d'absence, **l'élève est dans l'obligation de reprendre son épreuve** au moment fixé par l'enseignant. Les modalités de reprise seront communiquées aux parents par l'enseignant. Si l'élève ne s'y présente pas, il se verra attribuer la note 0. (normes et modalités, annexe 2)

## **7. ATTITUDES EN CLASSE**

- 7.1 L'élève respecte son horaire. Seul un membre de la direction peut accorder une exemption ou un changement de cours.
- 7.2 L'élève est présent à tous ses cours selon l'horaire prévu.
- 7.3 L'élève est ponctuel et prêt à travailler au son de la deuxième cloche. Si l'élève est en retard, il doit se rendre immédiatement au bureau des surveillants d'élèves.
- 7.4 L'élève se présente en classe avec tout le matériel nécessaire à son cours.
- 7.5 L'élève doit contribuer, par son comportement, à créer une atmosphère propice à l'apprentissage.
- 7.6 L'élève doit faire le travail et les évaluations demandés par l'enseignant.

## **8. CIRCULATION DANS L'ÉCOLE**

Pendant les cours, une autorisation écrite dans l'agenda est obligatoire pour circuler dans l'école.

## **9. PLAGIAT/FRAUDE**

Quelle que soit la nature du travail ou de l'évaluation, l'élève qui commet ou tente de commettre un plagiat une fraude ou y collabore obtient la **note « 0 »** ou la **mention « échec »**. Ses parents sont avisés par l'enseignant.

# RESPECT DES LOIS ET DES RÈGLEMENTS

## **10. CONSOMMATION ET/OU POSSESSION DE STUPÉFIANTS ET/OU D'ALCOOL**

- 10.1 L'élève s'expose à une suspension si, lors d'activités se tenant à l'intérieur ou à l'extérieur de l'école:
  - il vend ou achète des stupéfiants ou de l'alcool;
  - il consomme des stupéfiants ou de l'alcool;
  - il se retrouve sur un lieu de consommation de stupéfiants ou d'alcool.
- 10.2 Il est interdit d'avoir en sa possession du matériel servant à la consommation de stupéfiants ou de boissons alcoolisées. Ces objets seront confisqués et remis aux autorités policières.

Les véhicules stationnés sur le terrain de l'école sont susceptibles d'être fouillés lorsque les autorités ont des motifs raisonnables de croire qu'il y a eu manquement aux règlements relatifs à la consommation ou à la possession de stupéfiants ou d'alcool.

## **11. LOI SUR LE TABAC**

En vertu de la *Loi sur le tabac (L.R.Q. T-0.01)*, il est formellement interdit de fumer à l'intérieur de l'école ou sur ses terrains. Tout contrevenant est passible de sanctions prévues par la loi.

## **12. VOL ET VANDALISME**

L'école se dégage de toute responsabilité quant à la perte, au bris ou au vol d'objets appartenant à l'élève.

## **13. UTILISATION DE TÉLÉPHONES CELLULAIRES, D'APPAREILS AUDIO ET D'ENREGISTREMENT**

- 13.1 a) Dans un lieu privé, tel un établissement scolaire, il est nécessaire d'obtenir le consentement de la personne pour la photographier, la filmer ou l'enregistrer de même que pour la diffusion de photos, de vidéos ou d'enregistrements.  
b) De ce fait, à moins d'obtenir l'autorisation d'un membre du personnel, l'enregistrement d'images ou de sons est interdit dans l'école et sur ses terrains, et ce, peu importe l'appareil.
- 13.2 L'utilisation d'appareils de type iPad, iPod, cellulaire, MP3 et haut-parleur Bluetooth est interdite durant les périodes de cours. L'enseignant peut toutefois en permettre l'utilisation dans le cadre d'activités spéciales ou d'apprentissage.
- 13.3 L'utilisation libre de ces appareils est permise dans les aires de repos et les corridors (en dehors des heures de cours).
- 13.4 L'utilisation de la tablette électronique (iPad) est permise sous réserve de l'autorisation de l'enseignant.
- 13.5 L'utilisation de haut-parleurs Bluetooth est interdite, en tout temps et en tout lieu.

#### **14. MESURES EXCEPTIONNELLES D'INTERVENTION EN SITUATION D'URGENCE**

Dans certaines situations où les comportements d'un élève entraînent un danger imminent pour l'élève lui-même ou pour autrui, les intervenants scolaires peuvent être appelés à utiliser la force nécessaire afin d'immobiliser l'élève dans un seul but de protection. Il est à noter, que lorsque l'utilisation de telles mesures est nécessaire, les parents seront contactés dans les plus brefs délais.

#### **15. BIBLIOTHÈQUE**

- 15.1 L'élève qui se présente à la bibliothèque sans son groupe pendant les heures de cours doit avoir une autorisation écrite de la direction.
- 15.2 La carte étudiante ou l'horaire est obligatoire pour faire un emprunt de volume.
- 15.3 Un maximum de deux livres est permis pour une période de 18 jours scolaires. L'élève peut renouveler pour une période supplémentaire.
- 15.4 Tout livre remis en retard, l'élève devra déboursier 0,10 \$ par jour de retard par livre.
- 15.5 Aucun prêt de livre n'est permis lorsque l'élève a des documents en retard ou a une amende non réglée.
- 15.6 Si l'élève perd ou détériore un document, il devra en assumer le coût de réparation ou de remplacement. S'il emprunte un livre pour un autre élève, il en est responsable.
- 15.7 Les ordinateurs sont seulement disponibles pour la recherche de volumes et de revues.
- 15.8 Il est interdit d'y manger et d'y boire.
- 15.9 L'élève doit y garder le silence.

#### **16. FRÉQUENTATION DES GYMNASSES**

Le port du costume d'éducation physique est obligatoire dans les gymnases et à la salle de musculation : t-shirt, survêtement, short ou bermuda. Les espadrilles dont les semelles laissent des marques sont interdites. Le port de la camisole est interdit.

L'élève ne doit pas sortir des gymnases avec le matériel mis à sa disposition pour le cours d'éducation physique.

L'utilisation d'un cadenas est fortement recommandée sur les casiers des vestiaires et il doit être enlevé après chaque cours.